Katwijk
GEMEENTEBLAD
Officiële uitgave van gemeente Katwijk.
Nr. 154224
7 november 2016

Subsidieregeling toeristische evenementen

De subsidieregeling toeristische evenementen is gebaseerd op de Algemene Subsidieverordening Gemeente Katwijk 2014 (hierna: ASV 2014). De volledige tekst van de ASV 2014 treft u op overheid.nl

In aanvulling op artikel 2 van de ASV 2014 worden in deze subsidieregeling verstaan onder:

a. Bovenlokaal evenement: evenement met een bovenlokaal karakter met een relatief groot bezoekersaantal.
b. Starter: Een evenementenorganisatie die voor de eerste keer een subsidie aanvraagt.

Welke organisaties kunnen de subsidieregeling aanvragen?
Voor de subsidieregeling toeristische evenementen komen de volgende organisaties in aanmerking:

I. Evenementenorganisaties gevestigd in de gemeente Katwijk.
II. Instellingen of stichtingen die zonder winstoogmerk werkzaam zijn in aanwijsbaar belang van het toerisme en de economie in de gemeente Katwijk.

Waar moet de organisatie aan voldoen om in aanmerking te komen voor de subsidieregeling?
- De organisatie dient te voldoen aan de in de ASV 2014 opgenomen voorwaarden voor subsidies die betrekking hebben op subsidiebedragen tot € 5000.
- Onverminderd het bepaalde in artikel 4:35 van de Algemene wet bestuursrecht kan het college een aanvraag voor subsidie weigeren indien de activiteiten van de aanvrager niet of niet in overwegende mate gericht zijn op de gemeente of haar ingezetenen of niet of nauwelijks ten goede komen aan de gemeente of haar ingezetenen.
- Het college kan een aanvraag voor subsidie weigeren indien de subsidieverlening niet past binnen het evenementenbeleid.
- Het college kan een aanvraag voor subsidie weigeren indien uit de begroting blijkt dat er geen financiële noodzaak tot een subsidieaanvraag is.
- Het college kan een aanvraag voor subsidie weigeren indien de aanvrager ook zonder subsidieverstrekking over voldoende middelen kan beschikken om de kosten van zijn activiteiten te dekken.
- Het college kan een aanvraag voor subsidie weigeren indien de aanvrager niet voldoende samenwerkt met andere instellingen die dezelfde activiteit verzorgen.

Waarvoor kan subsidie worden aangevraagd?
De organisatie kan subsidie aanvragen voor bovenlokale toeristische evenementen die een bijdrage leveren aan de economie, het toeristische karakter en het imago van Katwijk.

Hoe kan de subsidie worden aangevraagd?
De subsidie kan worden aangevraagd door het invullen van het aanvraagformulier. Dit formulier is op te vragen bij de gemeente Katwijk. Het ingevulde formulier dient samen met een plan van aanpak en bijbehorende begroting te worden verstuurd naar de gemeente Katwijk, Postbus 589 220 AN KATWIJK ZH t.a.v. evenementensubsidies. Het plan van aanpak bevat ten minste:

a. Een omschrijving van het evenement.
b. Het aantal beoogde bezoekers.
c. De begroting van het evenement waarvoor u subsidie aanvraagt.
d. De scoretabel in bijlage 1, waarin u onderbouwt of en hoe u aan elk criterium voldoet.
e. De noodzaak waarom u een financiële bijdrage vraagt van de gemeente Katwijk.

Alleen complete aanvraagformulieren inclusief plan van aanpak worden in behandeling genomen.

Wanneer moet de aanvraag uiterlijk worden ingediend?
Er kan subsidie worden aangevraagd tussen 1 december en 1 februari. De subsidieaanvraag moet dus uiterlijk op 1 februari van het jaar waarin het evenement plaatsvindt ingediend zijn.

Hoeveel bedraagt de subsidie?
Het subsidiebedrag wordt berekend aan de hand van een scoretabel, die onderdeel uitmaakt van de Subsidieregeling toeristische evenementen. De scoretabel bestaat uit basiscriteria en bonuscriteria.

De basissubsidie wordt berekend op basis van de score op de basiscriteria, en de bonussubsidie wordt berekend op basis van de score op de bonuscriteria. Gezamenlijk kunnen de basis- en bonussubsidie niet meer dan € 5000 bedragen.

Het subsidiebedrag kan nooit hoger zijn dan het begrote tekort voor het evenement en het aangevraagde subsidiebedrag.

Starters
Om nieuwe, startende evenementen een duwtje in de rug te geven is er ook een bedrag gereserveerd van € 1000 in het zogenaamde startersbudget. Per jaar kunnen er maximaal twee organisaties voor het startersbudget in aanmerking komen (per starter maximaal € 500). De verdeling van het startersbudget vindt plaats aan de hand van het principe 'wie het eerst komt, die het eerst maalt'. Startende organisaties dienen te voldoen aan de eerste vijf basiscriteria, zoals opgenomen in bijlage 1. Starters kunnen niet in aanmerking komen voor een bonussubsidie.

Indien er geen of slechts door 1 organisatie gebruik wordt gemaakt van het startersbudget, zal het resterende bedrag worden toegevoegd aan het basisbudget of bonusbudget.

De subsidieaanvragen worden ambtelijk beoordeeld, waarbij indien nodig informatie ingewonnen wordt bij Katwijk Marketing.

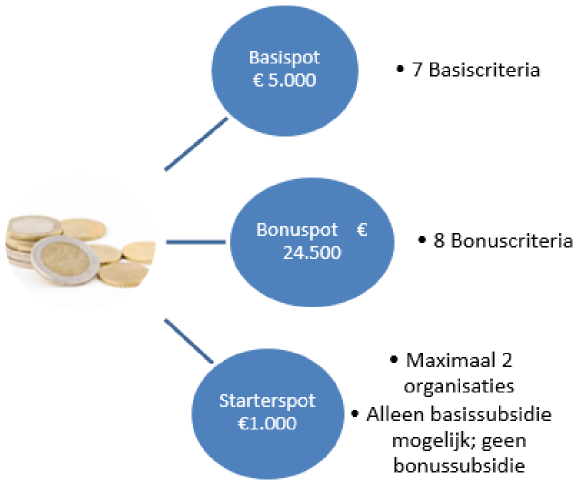
Subsidieplafond
Er kan niet meer subsidie worden verleend dan het budget toelaat. Het beschikbare budget van de gemeente wordt verdeeld op basis van een Tendersysteem: aanvragen moeten binnen een bepaalde periode worden ingediend, waarna beoordeling van het plan van aanpak plaatsvindt.

Voor deze subsidieregeling is in totaal een subsidieplafond van € 30.500,– beschikbaar.

Wat is het totale beschikbare budget van de gemeente en hoe wordt dit verdeeld?
De gemeente Katwijk stelt voor de subsidies toeristische evenementen, waar deze regeling onderdeel van uit maakt, jaarlijks een budget beschikbaar van € 30.500,–.

Basisbudget	€ 5.000,–
Bonusbudget	€ 24.500,–
Startersbudget	€ 1.000,–
Totale budget	€ 30.500,–

Indien er in een jaar geen gebruik wordt gemaakt van het startersbudget, wordt dit budget (€ 1.000) toegevoegd aan het basisbudget of bonusbudget.



Welke weigeringsgronden zijn er?
Evenementenorganisaties die reeds gebruik maken van een andere subsidieregeling binnen de gemeente Katwijk kunnen niet voor deze subsidieregeling in aanmerking komen.

Wanneer wordt de subsidie uitbetaald?
Indien de subsidieaanvraag wordt gehonoreerd, wordt dit uiterlijk 2 maanden na de sluitingsdatum voor het indienen van de aanvragen ontvangst bekend gemaakt aan de aanvrager. De aanvrager ontvangt een subsidiebeschikking. Het toegekende subsidiebedrag wordt direct na beschikking uitgekeerd.

Welke verantwoordingseisen worden gesteld?
Er worden geen verantwoordingseisen gesteld.

Inwerkingtreding
De subsidieregeling toeristische evenementen treedt in werking op de dag na publicatie van de regeling.

Bijlage 1 Scoretabel

Naam organisatie:
Evenement:
Betreft het een nieuw evenement en bent u een startende organisatie? JA / NEE (doorstrepen wat niet van toepassing is).
Indien JA, dient u alleen de basiscriteria op deze pagina in te vullen. De bonuscriteria zijn op nieuwe evenementen/startende organisaties niet van toepassing.

Deze scoretabel maakt onderdeel uit van het plan van aanpak en bestaat uit twee gedeeltes: basiscriteria en bonuscriteria. Indien u een aanvraagformulier voor de subsidie heeft aangevraagd, ontvangt u ook een document met deze scoretabel. Geef hierin voor zowel alle 8 basiscriteria, als voor alle 8 bonuscriteria op de volgende pagina aan hoe u hier als organisatie aan denkt te voldoen. U kunt dit toelichten in de kolom '*Toelichting organisatie*'. Nadat u de aanvraag heeft ingediend, zal de beoordelingscommissie ook een toelichting geven (laatste kolom), gevolgd door een score op ieder criterium. U hoeft zichzelf dus geen score toe te kennen; een toelichting is voldoende.

DEEL 1 – BASISCRITERIA

Nr.	Basiscriterium	Punten	Toelichting
1	Datum en tijdstip	1/7	Het evenement moet duidelijk afgestemd zijn op andere evenementen. Spreiding van evenementen in thema, tijd en locatie is wenselijk.
2	Vergunningen	1/7	Het evenement moet passen in het vergunningenbeleid van de gemeente Katwijk, bijvoorbeeld voor veiligheid en voorkomen van overlast.
3	Transparante begroting	1/7	De begroting van het evenement moet transparant en kostenefficiënt opgesteld zijn. Duidelijk moet zijn welke opbrengsten (ook van andere subsidiegevers) en uitgaven het evenement met zich meebrengt.
4	Noodzaak subsidie	1/7	De gevraagde subsidie moet in redelijke verhouding staan tot de totale begroting.
5	Co-financiering	1/7	Minimaal 25% van de begroting betreft cofinanciering door private sponsors.
6	Economische spin-off	1/7	Het evenement genereert een economische spin-off, dat wil zeggen het verhogen van bestedingen, herhalingsbezoeken en stimuleren van vermaak/recreatie. Met het evenement wordt een versterking van de Katwijkse (vrijetijds)economie gerealiseerd. Te denken valt aan afstemming met winkeliers in de omgeving van het evenement.
7	PR/Communicatie	1/7	Het evenement genereert voldoende media aandacht op bovenlokaal niveau. Het evenement heeft een bovenlokale uitstraling.
	TOTAALSCORE	**/ 7**	
	BASISSUBSIDIE		

DEEL 2 – BONUSCRITERIA

nr	Bonuscriterium	Toelichting
8	Economische spin-off	Het evenement zet aan tot meerdaags verblijf (minstens 2 dagen aaneensluitend). Er worden initiatieven genomen om bezoekers te stimuleren meerdaags te verblijven
9	Marketing	Het evenement genereert voldoende media aandacht op regionaal of nationaal niveau. Het evenement zet in regionale en/of landelijke communicatie. Regionaal = 1 punt Regionaal + Nationaal = 2 punten
10	Co-financiering	Minimaal 50% van de begroting betreft cofinanciering door private sponsors (bedrijven). Minimaal 50% = 1 punt Minimaal 75% = 2 punten
11	Samenwerking	Het evenement werkt vanuit een collectieve invalshoek breed samen met andere partijen uit Katwijk, metals doel kennisdeling, kwaliteistverbetering en professionalisering voor het gehele netwerk. Toon aan met welke organisatie(s) iets gezamenlijks wordt ondernomen t.b.v. het evenement. Te denken valt aan het uitwisselen van faciliteiten, een veiligheidsplan, een draaiboek etc. De evenementenorganisatie levert tenslotte een actieve bijdrage evenementenplatform
12	Innovatie	De evenementenorganisatie heeft vernieuwing laten zien ten opzichte van voorgaande edities. Denk hierbij aan vernieuwing van het inhoudelijk concept of de doelgroep.
13	Duurzaamheid	Het evenement past binnen maatschappelijk verantwoord ondernemerschap waarbij mens, milieu en middelen in balans zijn. Wat doet de organisatie om het evenement groener te maken? Te denken valt aan recyclebaar materiaal, verkoop van glazen met statiegeld, afval etc.
14	Doelgroepenfocus:	Het evenement richt zich op de voor Katwijk relevante doelgroepen die aangeduid zijn in de toeristische agenda. Meer informatie hierover is te vinden in paragraaf X.*
15	Katwijkse identiteit:	Het evenement draagt bij aan de Katwijkse identiteit
	TOTAALSCORE	

Bijlage 2 Doelgroepen toeristische agenda

In de Toeristische agenda zijn er specifieke keuzes gemaakt op welke doelgroepen de gemeente Katwijk zich wil richten voor zowel het verblijfstoerisme als het dagtoerisme. Hierbij is gebruik gemaakt van het uitgevoerde leefstijlenonderzoek waarbij doelgroepen op basis van leefstijlen worden onderscheiden.

In de Toeristische Agenda is hierover opgenomen:

Voor het verblijfstoerisme is gekozen voor de doelgroepen ingetogen aqua, rustig groen, uitbundig geel en gezellig lime. Iedereen is uiteraard welkom in Katwijk maar voornoemde doelgroepen worden bij voorkeur gezocht in de provincies Utrecht, Gelderland en Overijssel.

Voor het dagtoerisme wordt eveneens ingezet op behoud van de bestaande doelgroepen c.q. leefstijlen: rustig groen, ingetogen aqua, gezellig lime en uitbundig geel: winkelend publiek uit de regio, recreanten uit de omringende gemeenten en mensen uit Leiden die naar 'hun badplaats' komen.

Meer informatie over de kenmerken van deze leefstijlen is te vinden op de website van de gemeente Katwijk (link). Op de website kan de Toeristische Agenda en het onderzoek over de leefstijlen worden gedownload.